

# 銀行預金口座振込登録申請書

(あて先) 甲府市会計管理者

年 月 日

甲府市からの支払金を受領したいので、次のとおり指定口座の登録を申請します。  
この指定口座に振込みがなされたときは、その金額に係る債権が弁済されたものとします。

記

区分 (該当区分に○をつけてください。)

|   |   |          |       |
|---|---|----------|-------|
| 新 | 変 | ・住 所     | ・代表者等 |
| 規 | 更 | ・法人名     | ・指定口座 |
|   |   | ・その他 ( ) |       |

振込案内通知

|   |   |                                          |
|---|---|------------------------------------------|
| 必 | 不 | ※経費削減のため、特に必要とされる以外は、「不要」にてご協力をお願いいたします。 |
| 要 | 要 |                                          |

登録 (業) 者

|                   |              |  |           |           |  |     |  |
|-------------------|--------------|--|-----------|-----------|--|-----|--|
| 個 法<br>人 人<br>名 名 | フリガナ         |  |           | 代表者印又は個人印 |  | 法人印 |  |
|                   | (変更の場合: 旧名称) |  |           |           |  |     |  |
| 代<br>表<br>者       | フリガナ         |  |           |           |  |     |  |
|                   | 役 職 名        |  |           |           |  |     |  |
| 〒                 | —            |  | 電 話 番 号   | —         |  | —   |  |
|                   |              |  | F A X 番 号 | —         |  | —   |  |
| 住<br>所            |              |  |           |           |  |     |  |

通常口座 (登録 (業) 者名と指定口座の名義は、原則同一名称です。異なる場合は別途委任状が必要です。)

|                  |                          |            |  |  |             |                      |  |  |       |  |  |  |         |  |  |
|------------------|--------------------------|------------|--|--|-------------|----------------------|--|--|-------|--|--|--|---------|--|--|
|                  | 金 融 機 関 名                |            |  |  | 金 融 機 関 番 号 |                      |  |  | 支 店 名 |  |  |  | 支 店 番 号 |  |  |
| 指<br>定<br>口<br>座 | 銀 行<br>金 庫<br>組 合<br>農 協 |            |  |  |             |                      |  |  | 支店    |  |  |  |         |  |  |
|                  | 預金種目                     | 口座番号 (右詰め) |  |  |             | 口座名義 (カタカナで記入してください) |  |  |       |  |  |  |         |  |  |
|                  | 1 普 通                    |            |  |  |             |                      |  |  |       |  |  |  |         |  |  |
|                  | 2 当 座                    |            |  |  |             |                      |  |  |       |  |  |  |         |  |  |

前払金口座 (工事・建設コンサル登録で、前払金専用の口座を開設している場合のみ記入してください。)

|                  |                          |            |  |  |             |                      |  |  |       |  |  |  |         |  |  |
|------------------|--------------------------|------------|--|--|-------------|----------------------|--|--|-------|--|--|--|---------|--|--|
|                  | 金 融 機 関 名                |            |  |  | 金 融 機 関 番 号 |                      |  |  | 支 店 名 |  |  |  | 支 店 番 号 |  |  |
| 指<br>定<br>口<br>座 | 銀 行<br>金 庫<br>組 合<br>農 協 |            |  |  |             |                      |  |  | 支店    |  |  |  |         |  |  |
|                  | 預金種目                     | 口座番号 (右詰め) |  |  |             | 口座名義 (カタカナで記入してください) |  |  |       |  |  |  |         |  |  |
|                  | 1 普 通                    |            |  |  |             |                      |  |  |       |  |  |  |         |  |  |
|                  | 2 当 座                    |            |  |  |             |                      |  |  |       |  |  |  |         |  |  |

※ 担当課 記入欄

|                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                         |     |
|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------|-----|
| 相 手 方 番 号<br>(工事・物品・その他) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所得<br>税<br>控<br>除<br>額<br>入<br>力<br>有 無 | 課 係 |
|                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                         | 氏名  |

- ★ 記入の際は、必ず裏面の「記入上の注意」をご覧ください。
- ★ 毎年度上記の口座に振込みとなりますので、登録内容に変更があった場合は、変更申請をお願いいたします。

※入力

※確認

## 銀行預金口座振込登録申請書について

甲府市からの支払金を口座振替払いで受け取る場合は、振込先の銀行預金口座をこの「銀行預金口座登録申請書」により指定していただきます。

この口座指定につきましては、原則的には一登録(業)者につき一口座（工事業者の前払金口座を除く）の登録となります。

なお、この登録後においては登録変更等の申し出がない限り、毎年度この内容で振込払いをすることとなりますので、登録内容に変更があった場合は、速やかに登録変更の手続きをされるようお願いいたします。

## 記入上の注意

- 1 太線枠内を記入し、※印欄は、記入しないでください。
- 2 変更申請の場合についても、登録申請と同様、必要事項をすべて記入してください。  
なお、登録(業)者名を変更する場合は、変更前の名称を「個人名・法人名」下欄のカッコ内に必ず記入してください。
- 3 「振込案内通知」欄の記入は、振込案内通知の発送について、どちらかに「○」を付けてください。なお、経費節減のため、特に必要とされる以外は「不要」にてご協力をお願いいたします。
- 4 「登録(業)者」欄の記入について
  - (1) 登録(業)者名については、請求又は申請をする際の名称と同一名称(支店等に委任されている場合は、委任先の名称・代表者)を記入してください。  
なお、個人の店舗名等については、「個人名・法人名」欄に記入してください。
  - (2) 「代表者印又は個人印」「法人印」については、請求又は申請をする際と同一印の押印をお願いします。
- 5 「通常口座」欄の記入について
  - (1) 金融機関番号については、全銀協の指定コードを記入してください。わからない場合は、空欄にしておいてください。
  - (2) 支店番号については、預金通帳に記入されている「店番号」を記入してください。
  - (3) 預金種目については、「普通」・「当座」のどちらかに「○」を付けてください。
  - (4) 口座名義については、カタカナで記入し、濁点(゜)、半濁点(゜)も一字として記入してください。なお、30文字を超える場合は、欄外を利用して全てを記入してください。
- 6 「前払金口座」については、工事・建設コンサル登録で、前払金専用の口座を開設している場合のみ記入してください。記入の仕方は、通常口座と同じです。