令和８年度
甲 府 市 職 員 採 用 試 験 案 内
（化学職）

甲府市の求める人材（人財）

- 甲府市を愛し、市民のために尽力できる人
- 市民目線で行動し、まちづくりに挑戦する人
- 協調性とコミュニケーション能力を備えた人

試　験　日　令和　９年　１月１６日（土）

受 付 期 間　令和　８年１２月　１日（火）～令和　８年１２月２５日（金）

◎採用職種及び採用予定人員

職　種	採用予定人員	職　務　内　容
化学職	若干名	化学職としての専門的な業務に従事します。

甲府市　総務部　人事管理室　職員課　人事係

甲府市ホームページ　職員採用試験情報

https://www.city.kofu.yamanashi.jp/jinji/shise/saiyo/shiken/index.html

〒400-8585　山梨県甲府市丸の内一丁目 18 番 1 号　℡055-237-5093(直通)

１　受験受付から採用までの日程

受付期間	令和８年 12 月１日(火)～ 令和８年 12 月 25 日(金)	「6　受験申込手続」を参照してください。
試　験　日	令和９年１月 16 日(土)	会場：甲府市役所本庁舎 （甲府市丸の内一丁目 18 番１号）
合格発表	令和９年１月下旬	受験者全員に合否を通知します。
採用予定日	令和９年４月１日	

（注）台風や地震等の自然災害、その他のやむを得ない事情により、試験日程等を変更する場合があります。日程変更等の場合には、甲府市ホームページにて公表しますので、最新情報をご確認ください。

２　合格から採用まで

合格者は、採用候補者名簿に成績順に登載され、必要に応じて市長が採用を決定します。なお、採用候補者名簿の有効期間は、登載された日から６ヶ月以上１年未満の範囲内とします。

３　給　与

この採用試験に合格し採用される人の初任給は、月額 約 243,600 円（地域手当含む）ですが、採用前に職歴等がある場合は、その経歴に応じた加算をされることがあります。このほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等が要件に応じて支給されます。
※上記の金額はあくまで参考です。実際に支給される金額と異なる場合もあります。

４　受験資格

職　種	年齢・資格・免許等
化学職	平成３年４月２日以降に生まれた人で、大学・大学院を卒業している人又は卒業見込みの人

（注1）各学歴については、令和９年３月卒業見込みの人を含みます。
（注2）高度専門士の称号を取得している人は、最終学歴を大学相当とします。また、独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された人は、又は令和９年３月までに授与される見込みの人は、最終学歴を大学相当とします。
（注3）試験区分は、受験者の最終学歴となります。
（注4）受験資格で不明な点がある場合には、必ず申込の前にお問い合わせください。

＜障がい者受験資格＞

○ 全ての職種において受験が可能です。
○ 身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・療育手帳のいずれかの交付を受けている人で、活字の試験が可能な人とします。
○ 年齢は、受験する職種の年齢要件から２年を繰り下げたものとします。
○ その他の要件は、一般の受験資格と同じです。
○ 試験を受験するのに介助などを必要とする場合は、試験申込書にその内容を記入してください。
※ご希望の内容によっては対応できないことがあります。

＜欠格事項＞ 次の事項のいずれかに該当する人は、受験できません。

○ 日本国籍を有しない人

○ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

○ 甲府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

○ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

５　試験方法等

区　　分	試験時間	内容又は分野等
事務適性検査	10分間	職員としての適応性について、ペーパーテストにより作業能力などをみます。
職場適応性検査	20分間	職場への適応性について、ペーパーテストにより職務への対応や対人関係に関連する性格傾向などをみます。
専門試験	120分間	数学・物理・情報、物理化学、分析化学、無機化学・無機工業化学、有機化学・有機工業化学、化学工学
面接試験	15分程度	人柄、性格、態度、意欲等をみます。 （2回実施します。）

＜試験当日に持参する書類等＞

①受験票 **②住民票**（本籍・筆頭者・世帯主・続柄・マイナンバーの記載は不要）

③卒業（見込）証明書又は卒業証書の写し **④成績証明書**（最終学校のもの）

⑤筆記用具等（ＨＢ鉛筆､消しゴム､鉛筆削り）

※携帯電話、スマートフォン、スマートウォッチ、タブレット端末等のモバイル端末の試験中の使用は認めません。（時計代わりの使用も不可）

※シャープペンシルの使用は認めません。

６　受験申込手続

申込時提出書類	①甲府市職員採用試験申込書 ②面接カード ③申込書に記載した取得済の資格・検定・免許等の写し ④受験票送付用封筒（長3型封筒(A4用紙3つ折ｻｲｽﾞ)に送付先を記入し、必ず110円切手を貼ってください。）
申込方法	「①甲府市職員採用試験申込書」「②面接カード」に必要事項を記入し、「③面接カードに記載した取得済の資格・検定・免許等の写し」「④**受験票送付用封筒**」とともに受付場所へ**持参または郵送してください**。郵送の場合は、封筒の表に「採用試験申込書」と朱書きし書留郵便で、甲府市役所総務部人事管理室職員課人事係あてに送付してください。
受付期間	**令和8年12月1日(火)から令和8年12月25日(金)まで**の午前8時30分から午後5時15分まで（土･日を除く）。郵送の場合は、令和8年12月25日（金）までの消印のあるものに限り受け付けます。なお、提出書類に不備があるものは受け付けません。

受験票の郵送	試験日の5日前までに到着するように郵送します。到着しないときは連絡してください。 受験票が到着したら、試験日前6月以内に撮影した写真を受験票に貼ってください。
申込用紙配布及び受付場所	甲府市役所総務部人事管理室職員課人事係（本庁舎9階） 甲府市丸の内一丁目18番1号 ℡055-237-5093(直通)

（注1）申込書、面接カードへの記載事項に不正・虚偽等があると、受験資格及び採用資格を失います。

（注2）本庁舎駐車場には限りがありますので、申込の際は、できる限り公共交通機関を利用してください。

7　試験結果の開示

この採用試験の結果については、口頭で開示を請求することができます。なお、電話やハガキ等による請求はできませんので、受験番号票及び受験者本人であることを明らかにする書類（身分証明書又は運転免許証等）を持参のうえ、受験者本人が開示場所へおいでください。

（土･日･祝日を除く。8:30～17:15）

開示請求できる者	開　示　内　容	開　示　期　間	開示場所
受 験 者	総合得点及び総合順位	合否通知発送日の翌日から1月間	職 員 課