入　札　説　明　書

甲府市が発注する、告示第５６７号に関する入札公告に基づく入札等については、関係法令の定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

１　公告日

令和８年１１月２７日

２　入札に付する事項

（１）入札番号　　（業務委託）第９４２号

（２）業務名称　　甲府市受援訓練運営支援及び受援マニュアル作成業務

（３）履行期間　　契約締結日から令和９年３月３１日まで

（４）履行場所　　仕様書による

（５）業務内容　　仕様書による

（６）予定価格　　公表しない

（７）最低制限価格　　設けない

３　入札の参加手続き

一般競争入札参加申請書及び必要な書類を１部持参し申請してください。

なお、入札参加申請者名は入札終了まで公表しません。

（１）提出書類　　各１部

ア　一般競争入札参加申請書

イ　誓約書

※ 指定の書類（ア、イ）は甲府市ホームページ（事業者向け情報　入札・契約／入札情報（その他・公募型））からダウンロードできます。

ウ　業務実績書

エ　業務実績の分かる書類

（２）提出先

甲府市市長直轄組織危機管理室危機管理課

甲府市丸の内一丁目１８番１号　本庁舎４階

電話０５５－２３７－５２４７

（３）入札参加申請期間

令和８年１１月２７日（金）～令和８年１２月４日（金）

（この期間内の土曜日、日曜日、祝日を除く。）

午前９時～午後５時

（４）入札参加資格の確認結果通知

入札参加資格の確認は、申請書及び資料の受付期限の日をもって行うものとし、その結果は令和８年１２月７日（月）付けで郵送により通知します。

（５）その他

ア　申請書及び資料の受付期限の日を過ぎての提出は受け付けません。

イ　申請書及び資料の作成に要する費用は、申請者の負担とします。

ウ　受付済みの申請書及び資料等は、返却しません。

４　入札参加資格がないと認められた者に対する説明

（１）参加資格がないと認められた者は、その理由について説明を求めることができます。

（２）理由の説明を求める場合は、令和８年１２月９日（水）まで（土曜日、日曜日、祝日を除く。）に、市長宛ての書面により市長直轄組織危機管理室危機管理課へ提出してください。

（３）理由の説明は、令和８年１２月１０日（木）付けで書面にて回答します。

５　仕様書に関する質問

（１）仕様書に関する質問がある場合は、次のとおり質問書を直接提出してください。

ア　様　　式　別紙様式に準じて作成してください。

イ　提出期限　令和８年１２月９日（水）まで（土曜日、日曜日、祝日を除く。）

ウ　提出先　　甲府市市長直轄組織危機管理室危機管理課

エ　公表等　　質問及び回答は、令和８年１２月１１日（金）までに甲府市ホームページ（事業者向け情報入札・契約／入札情報（その他・公募型）に公表します。

質問書には、業務名称等を正確に記入してください。

オ　その他　　電話での受付は行いません。

6　入札方法等

（１）電送および郵送による入札は認めないので、指定日時に指定場所に集合してください。

（２）入札時間に遅れた場合は、入札に参加できません。

（３）入札書は本市所定の用紙を使用し、消費税抜きの金額を記載してください。

（４）代理人が入札するときには入札前に委任状を提出してください。

（５）入札執行回数は、２回までとします。

（６）入札金額を訂正したもの、入札書の価格、氏名等の確認できないもの、その他入札に関し、甲府市の定める条件に違反した入札は全て無効とします。

（７）入札保証金は免除します。

（８）入札参加者は、入札執行に先立ち、市長が入札参加資格があることを確認した旨の「入札参加資格確認通知書」の写しを入札執行担当職員に提出してください。

（９）入札参加者は、入札参加資格者ごとに１名とします。

（１０）入札参加申請受付後に入札を辞退する場合は、書面で届け出るものとします。

7　開札

入札者又はその代理人は開札に立ち会わなければなりません。入札者又はその代理人が開札に立ち会わない場合においては、入札事務に関係のない職員を立ち会わせて開札を行います。

8　その他

甲府市における物品供給競争入札参加資格者にあっては、申請書類等に虚偽の記載がある場合は、「甲府市物品供給（入札等）制度要綱」により指名停止を行うことがあります。

9　問い合わせ先

甲府市市長直轄組織危機管理室危機管理課

甲府市丸の内一丁目１８番１号　本庁舎４階

電話０５５－２３７－５２４７